

محضر الاجتماع السابع لرؤساء أقسام الجودة بالجامعة للعام الجامعي 2019 م

المنعقد بكلية التربية ناصر يوم الأربعاء الموافق 2019/12/25م والذي بدأ على تمام الساعة العاشرة والنصف صباحاً بحضور السادة الآتية أسماؤهم:

ر.م	الاسم	الكلية / المكتب
1	د/ حسين علي القنباوي	مدير مكتب الجودة بالجامعة
2	أ/ إسماعيل أحفيظة إبراهيم	مكتب الجودة بالجامعة
3	أ/ خالد مولود الجبو	مكتب الجودة بالجامعة
4	ناجي ابوالقاسم النعاجي	كلية التربية ناصر
5	د/ مفيدة حميدان	كلية الصحة العامة
6	د/ رجب العموري	كلية الاقتصاد العجيلات
7	أ/ عبد الله منصور الشائبي	كلية القانون الزاوية
8	د/علي الصادق القناص	كلية الشريعة والقانون العجيلات
9	د/ محمود علي عمار	كلية الهندسة
10	أ/ ابوبكر عبيدة اندار	كلية الآداب العجيلات
11	هاجر الحراري أوحيدة	كلية اللغات والترجمة
12	أ/ إبراهيم مصباح الرتيمي	كلية التربية الزاوية

افتتح الاجتماع من قبل السيد مدير مكتب الجودة بالجامعة بسم الله والصلاة على رسول الله ورحب بالحاضرين وشكرهم على تحمل مسؤولياتهم اتجاه المهام المناطة بهم من حيث الالتزام بحضور الاجتماعات الدورية.

بعد ذلك تم استعراض بنود جدول الأعمال.

البند الأول: - تُلي على الحاضرين محضر الاجتماع السابق وتمت المصادقة عليه بالملاحظات التالية:

1- إدراج اسم السيد / علي الصادق القناص، رئيس قسم الجودة بكلية الشريعة والقانون العجيلات ضمن حضور الاجتماع السابق لسقوط الاسم سهواً.

2- ملاحظة السيد رئيس قسم الجودة كلية التربية الزاوية حول ما جاء في مرجعية تخصص الإدارة التعليمية، حيث أكد أنه من خلال مراجعته لبعض برامج كليات التربية العربية والعالمية وجد أن هذا التخصص من ضمن اختصاصات كلية التربية إلا أن تطبيقه بالصورة الحالية في كليات الجامعة يعد مخالفاً لتلك الجامعات وهو ليس من ضمن برامج درجتي الليسانس والبكالوريوس إنما هو برنامج دبلوم مهني وخاص تمنحه كليات التربية بعد اجتياز المرحلة الجامعية الأولى.

البند الثاني :- الخطة الزمنية للفصل الدراسي خريف 2020/2019م.

اتفق الحضور على ضرورة الالتزام بالمعايير الأكاديمية للمدة الزمنية المعتمدة من قبل المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية من حيث المدة الزمنية لنظام الفصل الدراسي والمقدرة بأربعة عشر أسبوعاً ومدة نظام السنة المقدرة بأربعة وعشرون أسبوعاً، مع ضرورة ضمان التزام الكليات بهذه المدة وتعويض الفاقد الناتج عن تأخر بداية الدراسة ببعض الكليات، مع إعلان الخطط الزمنية على صفحات الكليات بالموقع الإلكتروني للجامعة ومطالبة مكاتب الجودة بالكليات بإعداد تقرير شامل عن تقارير نسب انجاز المقررات الدراسية لهذا الفصل لضمان تحقيق الاستفادة المعرفية والعلمية وفق المدة المعيارية المقررة للدراسة.

البند الثالث: الاجتماعات الدورية للكليات المناظرة .

تم استعراض برامج الكليات المستحدثة وكذلك الكليات التي لم تستكمل اعتماد خططها الدراسية ولوائحها الموحدة، وتم الاتفاق بين الحضور على تحديد الأيام المناسبة لكل مجموعة.

البند الرابع:- تقارير مكاتب الجودة بالكليات.

تم الحديث في هذا البند عن إمكانية تقديم تقارير شهرية عن عمل الكليات من حيث متطلبات الجودة، حيث أكد الحضور أن هذا الأمر يتوقف على مدى تعاون الأقسام العلمية في تقديم المطلوب الذي قد لا يتحقق خلال شهر في ظل الظروف الحالية.

البند الخامس:- التقييم.

تم الاتفاق على ضرورة إحاطة عمداء الكليات ورؤساء الأقسام العلمية بمدى أهمية الإفصاح للطالب عن نتائج التقييم الجزئي وكذلك الالتزام بالقواعد الشكلية لأوراق الأسئلة وشموليتها لمستويات التقييم وفق توصيف البرنامج والمقرر الدراسي مع ضرورة إرفاق نسخة من الأسئلة وأخرى من الإجابة النموذجية مع التقييم النهائي لكل مقرر دراسي.

وفي الختام أكد السيد مدير مكتب الجودة بالجامعة للحاضرين على ضرورة التنسيق المتبادل مع الأقسام العلمية وفق المهام والصلاحيات التي تحقق الأهداف المرجوة.

انتهى الاجتماع على تمام الساعة الواحدة والنصف ظهراً.

يعتمد

د/ حسين علي القنهاوي

مدير مكتب الجودة وتقييم الأداء بالجامعة